



証明書交付申請書

平成〇〇年〇〇月〇〇日

北海道美幌高等学校長 様

氏名（自署）**美幌 幸太郎**（旧姓）
生年月日 **平成〇〇年〇〇月〇〇日** 生
申請者 住所 **美幌町報徳4 9**
卒業年 **平成〇〇** 年
卒業高校 **美農高・美幌高**
課程・学科 **全日制課程 地域資源応用科**
連絡先・電話番号
0 9 0 - 〇 〇 〇 〇 - 〇 〇 〇 〇

氏名
上記代理人 住所
申請者との関係
連絡先・電話番号

私は、次の理由により、手数料を添えて、次の証明書の交付を申請します。

- 記
1 証明書を必要とする理由 **進学のため**
- 2 交付を必要とする証明書
- (1) 卒業証明書（**1** 通）
 - (2) 修了証明書（ 通）
 - (3) 成績証明書（ 通）
 - (4) 単位修得証明書（ 通）
 - (5) 調査書（ 通）
 - (6) その他（ 証明書）（ 通）
- 3 証明書交付手数料を納付できない理由（該当する理由の番号を○印で囲んでください。）
- (1) 地震、水害、台風、冷害等の災害又は火災等に遭い、証明書交付手数料の納付が困難であるため
 - (2) 生活保護法（昭和25年法律第144号）の規定による生活保護を受けており、証明書交付手数料の納付が困難であるため
 - (3) 前2号に掲げるもののほか、教育長が特に必要と認める場合